질의응답

1 현재 창업을 준비 중입니다. 예비창업패키지 사업에 신청이 가능한가요?

예비창업패키지 사업은 사업공고일까지 창업 경험(업종 무관)이 없는 예비창업자이거나 공고일 현재('20. 3. 17기준) 신청자 명의의 사업체를 보유하고 있지 않은 자에 한하여 신청 가능

- 과거에 폐업 경험이 있는 자는 이종업종*의 제품이나 서비스를 생산하는 사업자를 창업할 예정인 경우에 한하여 신청 가능

*업종은 한국표준산업분류의 세분류(4자리)를 기준으로 함(통계청 통계분류포털 참조)

2 회사에 재직 중인 직장인도 사업을 신청할 수 있나요?

직장인뿐만 아니라 어떠한 직업에 종사하고 있더라도 신청 가능

- 단, 예비창업패키지는 협약 종료일 2개월 이전에 창업(사업자 등록) 이행이 의무사항이기에 창업 겸직 가능 여부를 재직 중인 직장에 사전 확인 요망

3 아이템을 여러 가지 구상 중인데 하나의 아이템만 작성해야 하나요?

다수의 창업 아이템을 보유하고 있더라도 반드시 하나를 선택하여 사업계획서 작성

- 예비창업패키지는 사업계획서에 작성된 창업아이템 개발과 관련된 비용으로만 사업비 사용 및 집행이 가능

4 사업에 선정되면 신청한 금액을 전액 지원 받게 되나요?

창업 아이템의 특성 등을 종합적으로 고려 · 심의한 최종 평가 결과에 따라 예비창업자별 사업화자금(바우처) 차등 지원

- 따라서 최종적으로 확정된 사업화자금은 예비창업자가 당초에 신청한 사업계획서상의 금액과 상이할 수 있음

5 지원 받은 사업비는 예비창업자가 원하는 대로 사용할 수 있나요?

사업계획서상에 작성한 창업 활동에 소요되는 모든 비용에 대한 집행 가능

- 단, 우리 사업비 비목별 세부기준에서 명시하는 바에 따라 집행 가능하며 기준에서 명시하고 있지 않거나 허가하지 않은 명목으로는 집행 불가

*대표자 인건비, 유흥비 등 사업계획과 관련 없는 예산집행 및 친족 · 과거 재직 기업 등과의 거래는 제한하며 세부사항은 선정자를 대상으로 별도 교육 진행



예비창업패키지
PRE-STARTUP SUPPORTING PACKAGE
k-startup.go.kr

대전광역시 서구 한밭대로 797 캐피탈타워 5층 창업진흥원
| 중소기업통합콜센터 1357 |

| 2020 예비창업패키지 스마트포레스트 모집공고 |

지금은 창업할 때



수백 초의 망설임을 지나
수십 분의 고민을 지나온 지금
예비창업패키지의 문을 두드릴 시간입니다

중소벤처기업부 | Kofpi 한국임업진흥원 Korea Forestry Promotion Institute | 창업진흥원 Korea Institute of Startup & Entrepreneurship Development

산림분야에서 새로운 일자리를 만들고, 산업의 변화를 이끌며,
문화를 창조할 기술혁신형 예비창업자를 찾습니다.
한국임업진흥원은 예비창업자의 든든한 파트너로서 사업화자금부터
창업교육, 전문 1:1 컨설팅, 네트워크 구축 등을 통해
스마트포레스트 창업과 성장을 지원하겠습니다.

스마트포레스트란?

다양한 4차 산업기술들을 산림 및 산림자원과 융합하여 산림조사, 생산, 유통 그리고 최종 소비에 이르기까지 각 단계에서 산업가치 사슬 효율화에 기여하는 비즈니스모델

예시
- ICT 기반 스마트 재배시설 및 관리시스템
- 목재 유통 관리 플랫폼
- 드론을 활용한 산림정보 조사 및 시스템 구축
- 산림병해충 방제 자동화 기술 등



모집 일정

• 2020년 예비창업 패키지(스마트포레스트)

- 모집기간 | 2020년 3월 17일(화)~4월 20일(월), 18:00까지
- 모집분야 | 스마트포레스트(스마트팜, 드론)
- 지원대상 | 예비창업자('20.3.17 공고일 기준 사업자가 없는 자)
- 지원규모 | 20명
- 지원내용 | 예비창업자의 창업사업화자금을 선정자별 최대 1억원까지 지원하며 창업교육, 전담멘토, 경영자문 등 창업지원 서비스 제공
- 신청방법 | K-Startup에서 온라인 신청
  *4차산업혁명 분야에서 주관기관 '**한국임업진흥원**' 선택
- 문의사항 | 02-6393-2635 (한국임업진흥원 임업창업·일자리실)

Time to Start

Let's Start-Up!



선정평가

창업아이템 개발 동기, 사업화 전략, 시장진입과 성과창출 전략, 대표자와 팀원의 역량 등을 서류 및 발표평가

• 선정평가 절차

1 신청	2 서류평가	3 발표평가	4 최종선정
K-Startup 공고 온라인 신청	발표평가 대상 2배수 이상 선발 (서류평가 결과, 최종점수에 미반영)	대면평가 5분 발표 / 15분 질의응답	K-Startup 공지 발표평가 고득점자순 선정 (평가결과에 따라 사업화자금 차등 지원)

• 추진일정 *상세 일정은 변경될 수 있으며 변경 시, 신청자 대상 별도 안내

1. 공고 — K-Startup '20.3.17(화)
2. 예비창업자 신청·접수 — K-Startup 누리집 '20.3.17(화)~'20.4.20(월)
3. 요건검토 및 선정평가 — 창업진흥원, 주관기관 ~'20.5월 말
4. 지원대상 선정 공지 — K-Startup 누리집 '20.5월 말
5. 협약준비 — 수정사업계획서 제출 '20.6월 초
6. 사전교육 — 사전교육(8시간) 이수 '20.6월 중
7. 협약체결 및 사업비 지급 — 창업진흥원-주관기관-예비창업자 '20.6월 말
8. 사업수행 — 시제품 개발, 창업, 역량강화·심화교육 이수 등 '20.6월 ~ '21.1월(8개월)
9. 중간·최종보고 및 점검 — 예비창업자, 주관기관 (중간)'20.10월 / (최종)'21.2월

창업교육

예비창업자를 대상으로 3단계에 걸쳐 창업에 대한 체계적인 창업교육 서비스 제공

사전교육* (미 이수 시 선정 취소)	역량강화교육	심화교육
오프라인(4H) + 온라인(4H)	(16H)	(16H)
협약체결 전 (선정된 예비창업자 대상)	협약진행 중 (사업을 수행 중인 자 대상)	협약진행 중 (사업을 수행 중인 자 대상)
사업 운영 기준 및 네트워크 중심의 교육	아이디어 보완 및 BM 구체화 등 이론 중심의 **기초교육** 및 **창업자 간 교류 활성화 프로그램**	마케팅·투자·브랜드 개발·시장조사 분야에 대한 **실무교육***

*세부 교육 내용은 변경될 수 있으며 교육 미 이수자는 지원 중단 및 기 집행된 사업화자금 환수 조치

- **사전교육 (8H)** — 선정된 예비창업자를 대상으로 우리 사업의 운영 기준 및 사업화 자금 사용에 대한 안내, 선정된 예비창업자 간 네트워킹 중심의 교육 진행
- **역량강화교육 (16H)** — 예비창업자의 역량 강화를 위한 창업 기초실무, 아이디어 보완, 비즈니스 모델 구체화 등 이론 중심의 창업교육 진행
- **심화교육 (16H)** — 창업 단계에 그치지 않고 본격적인 성과창출(Scale-up)단계 진입 기반을 다지기 위한 전문적인 실습·체험 중심의 창업교육 진행

전담멘토

창업·경영 전문가를 전담멘토로 지정하여 예비창업자의 창업 활동 전반에 대한 밀착 지원 서비스 제공

- **멘토구성** — 창업 전반에 풍부한 지식과 경험을 보유한 시장·기술 전문가를 대상으로 전문성에 대한 검증을 거쳐 멘토 Pool을 구성

전담멘토 자격요건(안)

1. 상장기업 전·현직 임·직원
2. 신제품·신상품 기획자, 판매·유통업자 (MD, 파워셀러)
3. 엔젤투자, 벤처투자심사역(VC), 액셀러레이터
4. 기술·경영지도사 등 기술·경영 전문가
5. 중소벤처기업부의 창업지원사업을 성공적으로 완료하고 창업기업을 5년 이상 영위한 자
6. 창업기업을 운영하고 M&A 등 EXIT를 경험한 자
7. 기타 전담기관의 장이 해당분야의 전문성이 있다고 인정하는 자

- **매칭절차** — 멘토 ▶ 예비창업자가 멘토풀 목록에서 희망멘토 선택 후 매칭
- **신청방법** — 주관기관 추천을 통해 전담멘토 모집
- **멘토링방법** — 월 2회 이상 온(화상)·오프라인(대면) 멘토링 진행

승인 및 관리

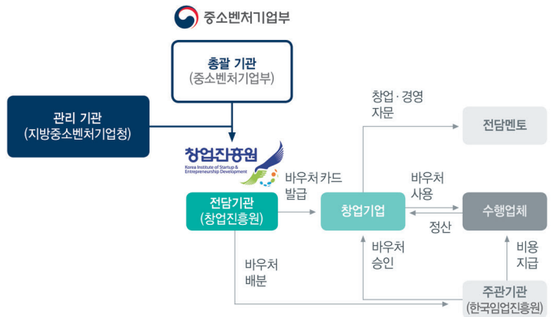
예비창업자는 협약 기간(8개월) 동안 배정받은 바우처를 주관기관의 집행 승인 여부에 따라 창업 활동에 사용 가능

• 사업비 승인·집행 절차

1. 사업비 지출 요청 — 예비창업자
2. 사업비 사용계획 검토 확인 후, 사전승인 — 주관기관
3. 바우처 사용 — 예비창업자
4. 사업운영위원회에서 바우처 집행 적정성 검토(필요 시) — 주관기관
5. 증빙서류 및 적정성 확인 후, 바우처 승인(1차·2차) — 주관기관
6. 사업비 지급 — 거래처
7. 모니터링 시스템 상시 가동 — 회계법인, 부정수급 방지 시스템

• 사업 관리 체계

- **전담기관 (창업진흥원)** — 평가·멘토·사업비 운영 기준 수립, 주관기관 지정, 기관별 지원 규모 조정, 바우처 카드 발급, 주관기관 성과점검, 회계 점검, 사전교육 운영 등 **사업 관리 업무**
- **주관기관 (한국임업진흥원)** — 예비창업자 모집·평가·선정, 역량강화교육, 네트워킹, 진도점검, 전담멘토 발굴 및 전담멘토 – 예비 창업자 간 매칭, 정산 등 **예비창업자 육성 업무**
- **전담멘토** — 예비창업자 사업 진도 및 현황 점검, 창업·경영 자문, 회계 등 전문 분야 멘토 소개 등 **예비창업자 밀착지원 서비스 제공**



사업화자금

예비창업자에게 시제품 제작, 지재권 취득, 마케팅 등에 소요되는 사업화자금을 바우처(사용권)로 최대 1억 원 한도 지원

• 사업비 구성 *사업비 비목별 세부 기준은 최종 선정자를 대상으로 별도 안내 예정

비목	비목 정의	집행기준
재료비	사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료를 구입하는 비용	한도 없음
외주용역비	일부 공정에 대해 외부 업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용	
기계장치 (공구·기구, SW 등)	사업화를 위해 필요한 기계 또는 설비, 비품을 구입하는 비용	
특허권 등 무형자산 취득비	사업계획서 상의 창업아이템과 직접 관련 있는 지식재산권 등의 출원·등록관련 비용	
인건비	창업기업 소속직원이 시제품제작에 직접 참여 하는 경우, 과제 참여율에 따라 지급하는 급여	
여비	창업기업 임직원이 소재지를 벗어나 타 국가로 업무관련 출장 등의 사유로 집행하는 비용	
교육훈련비	창업기업 임직원이 사업화를 위해 기술 및 경영교육 이수 시 집행하는 비용	
광고선전비	홈페이지 제작비, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비 등 마케팅에 소요되는 비용	
지급수수료	기술이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 및 박람회 참가비, 시험·인증비, 멘토링비, 기자재임차비, 사무실임대료, 회계감사비 (50만원 의무계상) 등	
창업활동비	국내 출장여비, 소모품 구입비 등	월 50만원 한도

- **사업비 사용방법** — 예비창업자에게 금액 한도를 정하여 바우처(사용권)을 지급하면 예비창업자는 전용 카드를 사용하여 제품·서비스 구매 후, 승인 신청

무엇이든 물어보세요!

1 창업지원사업 공고와 사업 신청 등 더 자세한 내용을 알고 싶어요

K-Startup(www.k-startup.go.kr)사이트를 방문하시거나 모바일 앱 '창업마당'을 다운로드 하시면 다양한 창업지원사업의 자세한 내용들을 확인하실 수 있습니다.

2 중소기업 지원 정책 정보에 대해 알고 싶어요

기업마당(www.bizinfo.go.kr) 사이트를 방문하시거나 모바일 앱 '기업마당'을 다운로드 하시면 중소기업 및 창업기업에게 필요한 정책 정보를 맞춤형 검색을 통해 쉽게 찾으실 수 있습니다.

3 중소기업 지원 정책에 대해 유선 상담을 받고 싶어요

1357 중소기업통합콜센터에(국번없이)1357번으로 전화주시면 중소기업 지원사업에 대한 궁금증과 애로사항을 해결하실 수 있습니다.

4 회사를 설립하고 싶은데 어떻게 하면 되나요?

온라인법인설립시스템(www.startbiz.go.kr)사이트를 방문하시면 복잡한 서류와 개별기관 방문 없이 온라인 ONE-STOP으로 회사를 설립하실 수 있습니다. 상세한 문의가 있으실 경우, 1577-5475로 전화주시면 됩니다.