

II 비전임교원 임용시스템 입력 및 품의

1. 신규 임용예정자 등록방법

가. 임용예정자 등록

- 임용예정자가 아래 사이트에 직접 접속하여 가입 및 정보 등록 진행

<http://invite.korea.ac.kr/recruit/index.do>



공지사항

- 고려대학교 2019 주경 초청 1차 입사 ... 2019-05-09
- 고려대학교 2019 주경 초청 2차 입사 ... 2019-05-09
- 고려대학교 2019 주경 초청 3차 입사 ... 2019-05-09
- 고려대학교 2019 주경 초청 4차 입사 ... 2019-05-09
- 고려대학교 2019 주경 초청 5차 입사 ... 2019-05-09

FAQ

- 교수 초빙 지원 시스템 지원자 매 ... 2019-04-03
- 교수 초빙 지원서 제출 및 검토 사항 ... 2019-04-03
- 학술 연구 및 학문 단행본 검토 기준 ... 2019-04-03
- 학술 연구 및 학문 단행본 검토 기준 ... 2019-04-03

교수 초빙
온라인 지원서접수

더블클릭 해주세요!



- ① 'POOL 관리' 클릭
- ② 지원자의 메일계정으로 회원가입 진행(본교 메일계정이 아니어도 가입 가능)
- ③ 가입한 메일 계정으로 로그인

나. 임용지원서 작성

1) 학력사항 입력

학사, 석사, 박사학위 취득기간(년, 월, 일), 전공, 수여기관 등 누락되지 않도록 정확히 입력

※ 매년 2회(4월, 10월)에 걸쳐 이루어지는 '고등교육기관 교육기본통계조사'에서 비전임교원의 학력사항도 보고 대상입니다. 지원서 작성 시 부정확한 정보가 입력된 경우 추가 확인을 요청드릴 수 있습니다. 이에, 각 학위별 입학일, 졸업일, 학위명, 학위취득여부 등을 정확하게 입력 바랍니다.

2) 희망학과 검색 방법

- ① '희망학과'를 클릭함
- ② '신규'를 클릭하면 '학과코드'가 생성됨
- ③ '부서코드/명'에서 소속예정부서 명칭으로 조회함
- ④ 부서목록에 조회된 소속이 보이면 선택하고 '저장'함

비전임교원 지원자는 여기까지 입력하시고,
준비한 제출서류 원본을 소속 부서에 제출하시기 바랍니다.